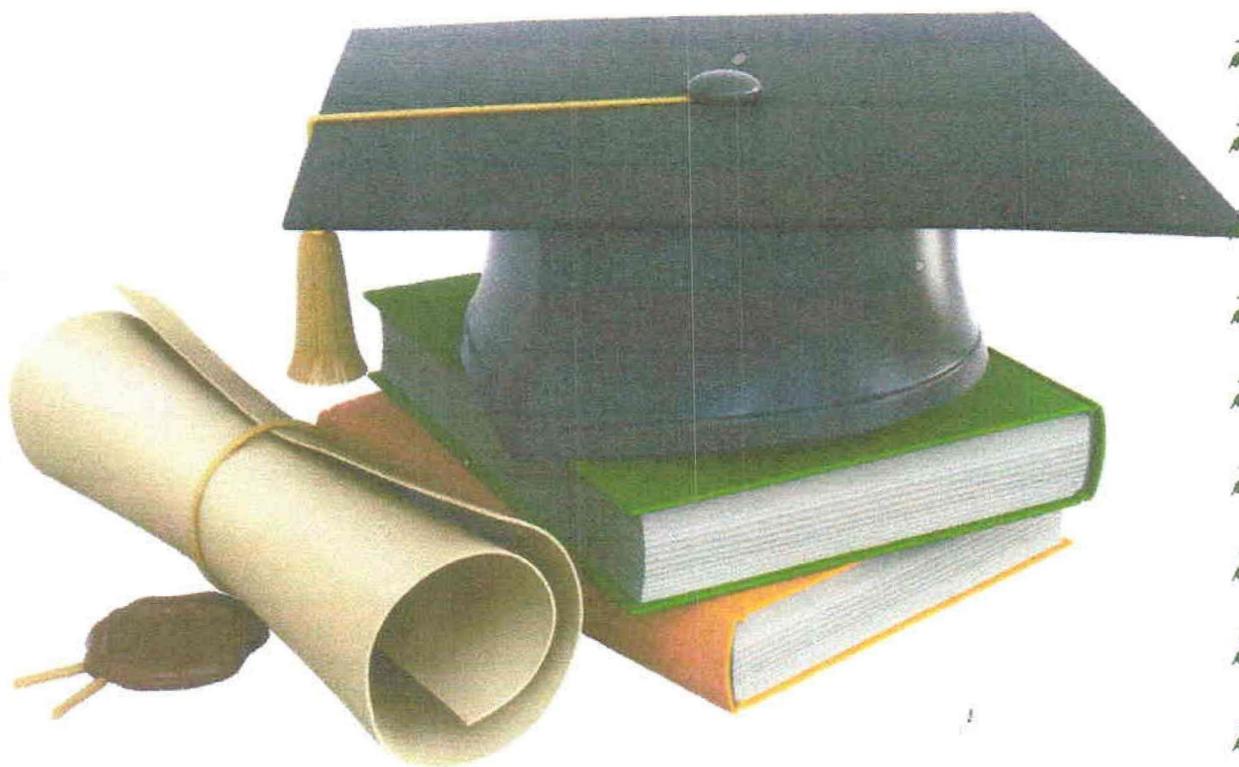


ГКОУ РД Бумажинская санаторная школа - интернат №7



# План работы школьной библиотеки на 2019-2020 уч. год.



Педагог-библиотекарь: *Мусаева К.С.*

*«Никогда, никакими силами вы не заставите читателя познать мир через скуку. Читать должно быть интересно.»*

*Л. Толстой*

Библиотека в школе – главный информационный центр, основа образования и культуры.

Главная цель библиотеки – обеспечение учебно-воспитательного процесса в школе всем необходимым, создание единой образовательной системы, организация творческой деятельности учащихся, педагогов, родителей. Не менее важно создать комфортную обучающую среду в стенах библиотеки для саморазвития и самовыражения учащихся и педагогов.

Библиотека ведёт работу по формированию у учащихся и учителей навыков независимого библиотечного пользователя при работе с книгой, другими носителями информации, самостоятельному поиску нужной информации, умению отбора нужного материала. Эта задача решается в библиотеке в течение учебного года при оказании помощи учащимся в написании рефератов, докладов, конспектов, сообщений на различные темы, при работе со словарями, при отборе материала для проведения недели предмета, классного мероприятия.

Цель библиотеки – прививать любовь к книге с помощью книжных выставок, внеклассных мероприятий, экскурсий в музеи Республики Дагестан.

Школьная библиотека представляет образовательные услуги, книги и информационные ресурсы, помогающие всем членам школьного сообщества научиться критически мыслить и эффективно использовать информацию в любой форме и на любом носителе.

Сотрудники библиотеки обеспечивают пользование книгами и другими источниками информации, от художественных до документальных и от печатных до электронных, как на месте, так и на расстоянии. Эти материалы дополняют учебники и учебно-методическую литературу.

Доказано, что, когда библиотекари и учителя работают совместно, учащиеся достигают более высокого уровня грамотности, чтения, усвоения материала, решения задач и умения работать с информационной и коммуникационной техникой.

Школьная библиотека обязана обслуживать всех членов школьного сообщества независимо от возраста, расы, пола, вероисповедания, национальности, языка, профессионального или общественного положения.

Доступ к услугам и фондам должен строиться на принципах, провозглашённых ООН во Всеобщей декларации прав и свобод человека, и не должен подвергаться идеологической или религиозной цензуре ни в какой форме, а также никакому коммерческому давлению.

### Главная цель работы школьной библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно – досуговой деятельности;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

### Задачи школьной библиотеки:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Осуществление каталогизации и обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
8. Повышение использования работы Интернета педагогами.
9. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
10. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

### Основные функции школьной библиотеки:

1. Информационная— предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

3. Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

#### Направления деятельности библиотеки:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в краевых и городских конкурсах;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий.

### **ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:**

#### **1. Работа с библиотечным фондом учебной литературы.**

- подведение итогов движения фонда.
- диагностика обеспеченности учащихся
  
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- оформление накладных
- запись в книгу суммарного учета
- штемпелевание
  
- оформление карточки
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- оформление выставки «Знакомьтесь – новые учебники»
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

## 2. Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

### **СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:**

1. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
2. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
3. Знакомство с расстановкой фонда.
4. Ознакомление со структурой и оформлением книги.
5. Овладение навыками работы со справочными изданиями.

### **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА:**

1. Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
2. Обучение носителями информации, поиску, отбору и критической оценки информации.
3. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
4. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
5. Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

### **Индивидуальная работа при выдаче книг:**

- рекомендательные беседы,
- беседа о прочитанном,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- исследования читательских интересов пользователя.

### **Новые информационные технологии**

1. Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

### **Реклама библиотеки**

1. Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей по мере проведения.
2. Создание фирменного стиля, комфортной среды.

## КНИГИ- ЮБИЛЯРЫ

- 665 лет (1353) – написан «Декамерон» Дж.Боккаччо (опубликовано в 1470)
- 485 лет (1533) – «Гаргантюа и Пантагрюэль» Ф.Рабле
- 425 лет (1593) – «Укрощение строптивой» У. Шекспира
- 275 лет (1743) – оды «Утреннее размышление о божием величестве» и «Вечернее размышление о божием величестве при случае великого северного сияния» М.В.Ломоносова
- 210 лет (1808) – «Фауст» (ч.1) И.В.Гёте
- 200 лет (1818) – Опубликованы первые восемь томов «Истории государства Российского» Н.М.Карамзина
- 190 лет (1828) – «Полтава» А.С. Пушкина
- 180 лет (1838) – «Стойкий оловянный солдатик», «Дикие лебеди», «Снежная королева», «Гадкий утёнок» Х. К. Андерсена
- 180 лет (1838) – «Песня про царя Ивана Васильевича, молодого опричника и удалого купца Калашникова» М.Ю.Лермонтова
- 175 лет (1843) – «Золотой жук» Э. По
- 170 лет (1848) – «Белые ночи» Ф.М. Достоевского
- 160 лет (1858) – «Аленький цветочек» С.Т.Аксакова
- 160 лет (1858) – «Ася» И.С. Тургенева
- 155 лет (1863) – Издан первый том «Толкового словаря живого великорусского языка» В.И.Даля
- 155 лет (1863) – «Что делать? Из рассказов о новых людях» Н.Г.Чернышевского
- 155 лет (1863) – «Князь Серебряный» А.К. Толстого
- 150 лет (1868) – «Дети капитана Гранта» Жюль Верна
- 150 лет (1868) – «Идиот» Ф.М. Достоевского
- 145 лет (1873) – «Очарованный странник» Н.С. Лескова
- 145 лет (1873) – «Русские женщины» Н.А. Некрасова
- 140 лет (1878) – «Без семьи» Г. Мало
- 140 лет (1878) – «Остров сокровищ» Р. Стивенсона
- 135 лет (1883) – «Гуттаперчевый мальчик» Д.В.Григоревича
- 120 лет (1898) – «Война миров» Г.Уэллса
- 115 лет (1903) – «После бала» Л.Н.Толстого
- 110 лет (1908) – «Синяя птица» М. Метерлинка
- 105 лет (1913) – «Детство» М.Горького
- 100 лет (1918) – «Двенадцать» А. Блока
- 95 лет (1923) – «Мойдодыр» К.И.Чуковского
- 95 лет (1923) – «Алые паруса» А.Грина
- 90 лет (1928) – «Человек-амфибия» А. Белыева
- 90 лет (1928) – «Лесная газета» В.В. Бианки
- 90 лет (1928) – «Три толстяка» Ю.К.Олеши
- 90 лет (1928) – «Кем быть?» В.В.Маяковского
- 90 лет (1928) – «Двенадцать стульев» И.Ильфа и Е.Петрова
- 85 лет (1933) – «Сказка о Военной Тайне» А.Гайдара
- 80 лет (1938) – «Флаги на башнях» А. Макаренко
- 80 лет (1938) – «Военная тайна» А. Гайдара
- 80 лет (1938) – «Черемш – брат героя» Л. А.Кассиля
- 80 лет (1938) – «Три товарища» Э.М. Ремарка
- 75 лет (1943) – «Маленький принц» А. де Сент-Экзюпери
- 75 лет (1943) – «Тёмные аллеи» И.А.Бунина
- 70 лет (1948) – «Сказка о потерянном времени» Е. Шварца

# ПИСАТЕЛИ-ЮБИЛЯРЫ

## Сентябрь

1 сентября – День знаний

3 сентября – 90 лет со дня рождения белорусского писателя Алеся Адамовича (1927–1994)

5 сентября – 200 лет со дня рождения русского писателя, поэта, драматурга Алексея Константиновича Толстого (1817–1875)

11 сентября – 135 лет со дня рождения русского писателя Бориса Степановича Житкова (1882–1938)

## Октябрь

8 октября – 125 лет со дня рождения русского поэта Марины Ивановны Цветаевой (1892–1941)

15 октября – 120 лет со дня рождения русского писателя Ильи Ильфа (1897–1937)

31 октября – 115 лет со дня рождения русского писателя Евгения Андреевича Пермяка (1902–1982)

## Ноябрь

3 ноября – 130 лет со дня рождения русского поэта и переводчика Самуила Маршака (1887–1964)

6 ноября – 165 лет со дня рождения русского писателя Дмитрия Мамина-Сибиряка (1852–1912)

14 ноября – 110 лет со дня рождения шведской писательницы Астрид Линдгрен (1907–2002)

27 ноября – 70 лет со дня рождения русского писателя и поэта Григория Бенционовича Остера (р. 1947)

## Январь

10 января – 135 лет со дня рождения писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945)

12 января – 390 лет со дня рождения французского писателя Шарля Перро (1628–1703)

25 января – 80 лет со дня рождения поэта актёра Владимира Семёновича Высоцкого (1938–1980)

## Февраль

4 февраля – 145 лет со дня рождения писателя Михаила Михайловича Пришвина (1873–1954)

## Март

1 марта – 130 лет со дня рождения педагога, писателя Антона Семёновича Макаренко (1888–1939)

13 марта – 105 лет со дня рождения поэта, драматурга Сергея Владимировича Михалкова (1913–2009)

16 марта – 150 лет со дня рождения со дня рождения писателя и драматурга Максима Горького (1868–1936)

17 марта – 110 лет со дня рождения русского и писателя Бориса Николаевича Полевого (1908–1981)

## Апрель

2 апреля — Международный день детской книги

12 апреля – Всемирный день авиации и космонавтики

12 апреля – 195 лет со дня рождения драматурга Александра Николаевича Островского (1823–1886)

## Май

24 мая — День славянской письменности и культуры

27 мая — Общероссийский день библиотек

## **Сентябрь**

Тематическая выставка в рамках месячника «Внимание, дети на дорогах!»

## **Октябрь**

Сохранность фонда рейды – проверки.

Знакомство с новинками литературы

### **В течение года**

Учёт новых поступлений, пополнение и редактирование учётной картотеки «Учебники и учебные пособия»

Пополнение и редактирование каталогов

### **В течение года**

Знаменательные даты в литературе были оформлены выставки произведений юбиляров

### **В течение года**

Подбор литературы и выставка в рамках месячника:

*«Знай свои права»;*

## **Октябрь**

Знакомство с литературы в рамках месячника санитарно-гигиенического воспитания и формирования ответственного отношения к своему здоровью: *«В здоровом теле здоровый дух»*

## **Октябрь**

К 117 летию Аметхана Султана летчика испытателя дважды героя Советского Союза выставка «Человек – легенда», (очерки о герое, последние воспоминания)

## **Ноябрь**

Библиотечный урок в 2 классе «Наши любимые рассказы» По произведениям В. Драгунского, А. Милна, Н. Сладкова

## **Ноябрь**

Оформление тематической выставки : «О вредных привычках», (курение, алкоголизм, наркомания).

Выставка : «Спид – чума 21 века

## **Декабрь**

Всероссийский словарный урок посвященный дню рождения В. Даля.

1-4 классы: Игра – викторина по сказкам В. Даля

5-6 класс: «Человек собирал слова»

7-8 классы «Великие люди России» биография В.И. Даля.

## **23 декабря**

Подписка на учебный год печатных изданий.

## **Ноябрь**

140 летию громкое чтение книг Г.Цадаса.

## **декабрь**

Знакомство с новинками литературы. Оформление выставки учебных изданий к предметным неделям.

## **Январь**

Библиотечный урок в 6 классе «185 лет со дня рождения Н.С.Лескова»

## **Февраль**

Библиотечный урок в 4- 5 классах «110 лет со дня рождения Агния Барто любимый наш детский писатель»

## **Март**

Библиотечный урок в 4 классе « Крымская весна» годовщина присоединения Крыма к России.

## **16 март**

Знакомство с новинками литературы в рамках месячника военно-патриотического воспитания, «*Никто не забит, ничто не забыто*».

## **Май**

Комплектование фонда следующий учебный год.

Инвентаризация библиотечного фонда.

Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.

## **Май**

## **Июнь**

Летний оздоровительный лагерь

Младшая группа игра-викторина:

«В мире любимых сказок»

Старшая группа: к 285-летию со дня рождения Д.Дефо «Знаешь ли ты Робинзона Крузо?»  
Игра-викторина, просмотр мультфильма.

## **Июнь**

### **Годовой план работы школьной библиотеки**

**ГКОУ РД БСШИ №7 2019-2020 учебный год.**

**Цели и задачи работы школьной библиотеки:**

*создать условия* для эффективного сопровождения учебно-воспитательного процесса;

*пропаганда* литературы в помощь учебно-воспитательного процесса способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;

**приобщение** учащихся к сокровищам и ценностям мировой и отечественной культуры;

**овладение** навыками работы с книгой, получением информации;

**воспитание** позитивного отношения к книге, потребности в чтении посредством использования различных форм работы с читателем;

**задачи** - обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.

- формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;

- Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание консультационной методической помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.

- Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.

Сентябрь-октябрь

Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2018-2019 учебный год.

в течении года

Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой (акты)

Май-июнь;

август-сентябрь

Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам.

Январь-август

Работа с библиографическими изданиями (каталоги, перечень учебников и пособий рекомендованных Федеральным стандартом);

Педагог-библиотекарь, учителя предметники, администрация

Январь-август

Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;

сентябрь

Ведение тетради выдачи учебников классным руководителям

в течении года

Изучение и анализ использования учебного фонд

в течении года

Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы

1

Ноябрь-декабрь

Оформление подписки на периодические издания

2

в течении года

Прием литературы, полученную в дар, учет и обработка

3

ноябрь февраль

Списания ветхой и морально устаревшей литературы

4

Прием и техническая обработка новых учебных изданий

5

с поступлением

Расстановка новых изданий

1

с поступлением

Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов;

2

с поступлением

Пополнение и редактирование карточек периодических изданий, журнальных статей

3

в течение года

Разъяснение учащимся и учителям правил пользования СБА

1

в течение года

Проводить с учащимися разъяснительную и организаторскую работу по сохранности  
организация работы по сохранению учебников и фонда

Педагог-библиотекарь, классные руководители

2

Ежемесячно

Сохранность книжного фонда (рейды – проверки) Контроль над состоянием сохранности учебников

Педагог-библиотекарь, педагог-организатор, классный руководитель

3

в течении года

Обновление уголка «Новинки литературы»

4

апрель

Работа с формулярами (выявление активных читателей, работа с пассивными)

5

Май - август

Анализ обеспеченности учащихся учебниками и другой вспомогательной литературы на новый учебный год

1

в течении года

Привлечение детей к систематическому чтению

2

Сентябрь

Экскурсия первоклассников в библиотеку: «С книгой познакомься и полюби её»

3

в течении года

Помощь в выборе книг

4

в течении года

Обсуждение учащимися прочитанной книги

в течении года

Силами актива проводить ремонт книг, подшивку журналов и газет.

5

Март- апрель

Изучение читательской активности учащихся

По графику мероприятий  
(по заявкам) в течении года

Составлять рекомендательные списки литературы, планы чтения по заявкам учителей и учащихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам Вести тетрадь учёта библиографических справок

2

в течении года (по заявке)

Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся начальной и средней школы с применением новых информационных технологий.

Педагог-библиотекарь, учителя предметники, классные руководители

3

по заявкам

Выполнение тематических, фактических и информационных справок, выставок.

Педагог-библиотекарь,  
педагог- организатор

### *8. Массовая работа. Выставочная деятельность.*

1

в течение года,

по заявкам

Плановые выставки:

- а) Чудесный мир сказок
- б) Забытые книги
- в) Твои помощники - справочная литература
- г) Твои права
- д) «День школьных библиотек»
- е) Здоровье детей - наше общее дело
- з) Азбука избирателя
- и) Выставка произведений «Ко дню Победы» ...